附件3

天津市武清区2024年农业社会化服务作业监督检查表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 服务对象  名称 | 服务主体  名称 | 作物种类 | 作业  类型 | 实测作业面积（亩） | 合同作业面积（亩） | 检查作业质量 | | | | | | 检查结论 | 检查人签字 |
| 测点a | 测点b | 测点c | 测点d | 测点e | 测点f |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1.作业类型填写耕、种、防、收等具体作业类型。

2.检查作业质量测点a、b、c、d、e、f，作业质量符合要求的填“√”，不符合质量要求的填“×”。

3.如作业面积、作业质量均符合要求，则检查结论可填写“合格”；如作业面积或作业质量存在问题，可在检查结论中指出。

4.检查人可以是市、区、镇、村项目管理人员以及接受社会化服务的农户代表等。

5.本表格式、内容仅供参考，各项目实施区可根据实际情况自行调整。

6.在监督检查过程中如发现弄虚作假、质量不达标等问题，应及时报告区农业社会化服务责任部门，并督促服务主体限期整改。